

# Renishaw Group Business Code

文档编号： CSR106                      版本： 4                      生效日期： 14/01/2020

**目的：**  
为了明确人们在开展任何业务活动时应遵守的原则和标准。

**其他权威资料：**  
雷尼绍标准条款和条件

**摘要/范围：**  
本政策适用于所有雷尼绍员工、供应商、分销商、代理、经销商以及雷尼绍集团的合作伙伴。

**责任方：**  
雷尼绍公司的企业社会责任 (CSR) 委员对本政策全权负责。

**政策：**  
雷尼绍、其子公司和业务伙伴秉承以对社会负责任的方式开展业务，尊重环境和员工，遵守相关法律。

作者/审批者	<p><b>X</b></p> <hr/> Ben Goodare 企业社会责任与贸易合规总监代表	审阅者/审批者	<p><b>X</b></p> <hr/> Jacqueline Conway 总法律顾问兼公司秘书
审批者	<p><b>X</b></p> <hr/> Allen Roberts 集团财务总监	审批者	<p><b>X</b></p> <hr/> Will Lee 首席执行官

## 版权声明

© 2019 Renishaw plc

本文件为雷尼绍公司的财产，其中所载信息为机密信息。未经雷尼绍公司事先书面同意，不得复制或披露本文件的全部或部分内容，亦不得将本文件的全部或部分内容用于本文件所列用途以外的目的，或如果本文件是根据与其他方签订的合同提供的，则须按照此等合同明确授权的方式进行。

## 简介

雷尼绍公司及其子公司（“**集团**”）秉承以对社会负责任的方式开展业务，尊重环境、员工及所有与雷尼绍有业务往来的人士。

雷尼绍董事会指派集团财务总监负责对企业社会责任政策和程序提出建议，供董事会批准，并负责监督雷尼绍集团的活动是否符合这些政策和程序要求。

雷尼绍集团行为准则在本文件中简称“本准则”，阐述了雷尼绍集团内所有公司均应遵守的业务行为准则与标准。

集团的所有供应商、分销商、代理、经销商和合作伙伴（在本准则中统称“**业务伙伴**”）须遵守本准则第一部分至第四部分的规定。

所有业务伙伴必须确保其供应链伙伴遵守与本准则中所列规定类似的原则和标准。

第一部分到第四部分阐述了与商业道德、员工待遇、健康和 safety 以及环境责任有关的标准。

第五部分阐述了管理系统的内容，以确保遵守本准则。

本准则列出了雷尼绍的主要业务准则和标准。相关政策文件（可在我们公司互联网和内联网网站上找到）详细列出了满足本准则内容的具体要求。

必要时，为受本准则影响的员工提供解释性材料和培训等支持，以便他们了解并遵守本准则。

雷尼绍会不时更改本准则，业务伙伴应定期查阅本准则，并留意此等变更。

## 第一部分

### 商业道德

雷尼绍及其业务伙伴会在商业活动中做到诚实正直，其中包括以下方面。

#### A1. 守法合规

他们会遵守经营所在地和业务领域的所有相关法律法规。

#### A2. 贪污腐败

A2.1 不会承诺、提供、授予、给予或接受贿赂或其他获取不正当利益的手段。

A2.2 上述禁令包括直接或间接通过第三方承诺、提供、授予、给予或接受任何有价物，以便获取或保留业务，为任何人谋取业务，或以其他方式获取不正当利益。

#### A3. 公平竞争

他们会遵守业务经营地的竞争法律。

#### A4. 知识产权保护

他们会尊重雷尼绍和第三方的知识产权和保密信息，不会侵犯此类受到法律法规和合同协议保护的第三方资产并从中获益。

#### A5. 贸易控制

他们会遵守相关进出口法律法规，并获得货物、技术和信息的进出口授权。

#### A6. 举报

如对违反本准则的行为存在顾虑，任何业务伙伴可根据雷尼绍举报和严重过失政策以公开和保密的方式提出此等顾虑，而无需担心遭到报复。

#### A7. 税务

他们会遵守经营所在地的所有相关法律法规。为避免疑义，不允许逃税和协助逃税，雷尼绍及其业务伙伴承诺确保履行与在英国未能防止协助他人逃税的企业犯罪有关的合规义务。

## 第二部分

### 雇佣

雷尼绍及其业务伙伴会确保雇佣惯例符合以下要求。

#### B1. 政策

他们会遵守经营所在国的所有雇佣法律法规，并承诺在保持自尊和相互尊重的前提下维护员工的人权。

#### B2. 结社自由

B2.1 他们会对所有员工开诚布公，以确保最佳的工作实践。所有员工均可依据当地法律自由结社、自由选择加入或不加入合法工会及协会或相关组织、寻求代表、加入相应的劳工委员会及论坛。

B2.2 所有员工均可自由公开地与管理层就本人情况、工作条件等事宜进行沟通，无需担心遭到报复、威胁或骚扰。

#### B3. 童工

B3.1 他们不会直接或间接雇佣“童工”。“童工”指年龄在 15 岁（有些地区法律规定为 14 岁）以下的人士，或年龄在完成义务教育之前或未达到最低就业年龄的人士，以最高年龄为准。

B3.2 他们会在遵守所有当地法律法规的基础上，启用合法监督下的工作场所学徒项目。

#### B4. 就业自由

B4.1 所有员工均应在自愿同意的基础上开展工作，在合理告知的情况下均可自愿离职。雷尼绍和业务伙伴不会雇佣任何强迫、非自愿或契约劳工或与其发生任何联系。

B4.2 在雇佣期内或护照、工作许可证等原始政府身份证件有效期内，员工无需永久性地为雷尼绍、业务伙伴或任何非政府劳工机构工作。

#### B5. 奴役与人口贩卖

B5.1 对现代奴役采取“零容忍”态度，并承诺在他们的业务运营或任何供应链中不出现现代奴役。

B5.2 他们会承诺确保在其自身业务运营和铲除供应链各环节存在的现代奴役的过程中保持透明，遵守现代奴役法规定的信息披露义务。

**B6. 工资和福利**

**B6.1** 支付给所有员工的报酬，无论是直接雇佣员工还是间接雇佣员工的，均应符合所有相应工资法律法规，包括与最低工资、加班时间和法定福利有关的法律法规。根据当地法律以及与相关员工签订的合同条款，所有此类人员超时工作一旦认定均应获得加班费。

**B6.2** 他们只会根据法律规定或其与员工签订的合同对相关员工的工资进行扣款。

**B6.3** 他们会按照当地法律法规，对报酬及合同规定的福利的计算和支付方式进行适当存档。

**B7. 工作时间**

**B7.1** 标准工作时间将按照当地的法律法规制定，无论以何种方式计算，均不得超过当地法律规定的最大值。

**B7.2** 所有员工均可按照当地法律法规，获得他们合同中约定的假期。

**B7.3** 必须为所有员工设定工作时间，并对此进行监督，以避免不必要的紧张或困难，从而导致生产力的下降和/或增加受伤及罹患身体或精神健康疾病的可能性。

**B8. 不歧视**

**B8.1** 他们会确保其员工在工作场所不受到任何形式的骚扰或非法歧视。

**B8.2** 他们会遵守所有的就业年龄法规。

**B8.3** 他们会为残障人士提供合理的机会，至少也要遵守当地的法律法规。

**B8.4** 他们会遵守所有与产假和陪产假有关的当地法律法规，其中包括休假和其他工作机会。

**B8.5** 他们会确保员工不会因为种族、肤色、性别、性取向、民族、残障、怀孕、宗教、政治派别、工会会员身份或婚姻状况受到歧视。

**B8.6** 他们会根据品德和能力进行人员录用和晋升。

## B9. 个人信息

雷尼绍和业务伙伴认为，在开展业务活动时，有必要收集并保存与员工、业务伙伴、投资者、患者、保健专业人员和其他人有关的个人数据，比如就业信息、出生日期、地址、财务信息、医疗信息和其他信息。雷尼绍和业务伙伴必须：

- B9.1 确保他们制定有足够的保障措施和程序，以确保所有留存个人信息的保密性，只有在当地法律法规允许或征得个人同意的情况下才能将这些信息透露给第三方。
- B9.2 根据他们的数据保护政策和其他相关公司政策，收集和处理个人数据，以遵守他们经营所在辖区的法律或在其他方面对他们存在制约的法律。仅在用于合法商业目的时收集个人数据，且个人数据只能与拥有访问权的人士共享，受到适用安全政策的保护，并且只能保留必要的期限。拥有个人数据访问权的第三方必须按照合同规定对此等数据进行保护。
- B9.3 认为所有员工均有责任保护他们自己的个人数据或他们在工作中根据 B9.2 中所述的义务收集的个人信息。

## 第三部分 健康和安

雷尼绍和业务伙伴认为，确保工作环境健康安全，是实现他们业务目标以及确保向客户提供优质产品和服务的基础。雷尼绍和业务伙伴会确保在以下方面遵守健康和安惯例：

### C1. 职业安和卫生

他们会通过任何健康和安隐患/事件/暴露水平的有组织监控、风险评估、预防性维修以及流程/工作场所设计和员工培训，充分评估和控制工作场所的危害以及危险化学品暴露水平。

他们会确保在雷尼绍或业务伙伴场所开展工作的所有第三方将与其开展工作有关的全面风险评估和方法声明（简称 RAM）提交给现场的管理团队。

制定监督系统，确保第三方和员工按照任何相关风险评估、流程或 RAM 开展工作，包括安全的工作方法和相关个人防护设备（PPE）的使用。

### C2. 应急预案

他们会制订行动计划，在发生火灾和洪水等紧急情况时保护其员工和公司。定期进行演习，以确保做好应对紧急情况的准备。

### C3. 职业伤病

他们会实施管理和衡量伤病情况的系统 and 程序。

### C4. 体力工作

他们会确定哪些部门的员工进行的是重复性或体力性工作，并确保对这些工作实施评估和控制措施，以最大程度减少对员工的损害。

### C5. 机器维护

他们会对所有的机械进行损伤/事故风险评估。提供保护、锁定或适当的安全措施，以不低于当地法律要求。

## 第四部分

### 环境

雷尼绍和业务伙伴认为，他们必须对开展业务时产生的环境影响负责。他们必须通过以下行为标准，最大程度地降低对环境、自然资源及当地社区的负面影响：

#### D1. 环境许可和报告

按照当地法律满足并符合所有的批准、许可和监控要求。

#### D2. 污染防治与资源削减

出于道德和财务原因，他们会努力减少或消除一些形式的废弃物，并尽全力进行材料回收。

#### D3. 有害物质

化学品及其他任何有害物质将在系统性的控制流程下进行处理、储存、回收和处理。

#### D4. 废弃物

D4.1 制定系统方法，以确定、管理、减少、重复使用和以负责的方式处置或回收固体废弃物。废弃物的管理应符合废弃物管理分级和当地的法规。

D4.2 在排放或处置前，按照要求对所有废水进行描述、监督、控制和处理。必须对废水处理和污染系统的运行情况进行常规监测，确保优化运行和符合监管要求。

#### D5. 气体排放

按照当地法规的要求，在排放前对挥发性有机物 (VOC)、臭氧消耗化学品 (ODC)、气溶胶和腐蚀性材料的排放进行监测、控制和处理。

#### D6. 产品含量限制

遵守与产品中特定物质的禁用或限制以及制造有关的所有适用法律法规和客户要求，包括回收和处置标志。

#### D7. 能源消耗和温室气体排放

在工厂和/或企业层面对导致温室气体排放范围 1 和 2 的能源消耗进行追踪并记录。雷尼绍和业务伙伴会寻找具有成本效益的方法，来改善能源效率，最大程度减少能源消耗和温室气体排放量。

## 第五部分 管理系统

### E1. 管理系统

E1.1 雷尼绍会建立并维持一个 CSR 管理系统，以确保雷尼绍的员工和业务代表遵守适用的法律法规以及本准则。

E1.2 雷尼绍会努力了解并遵守与 CSR 相关的客户要求。

### E2. 管理责任

E2.1 雷尼绍会在公司部门和子公司内部指定管理代表，负责确保本准则的实施。

E2.2 建立书面执行目标、对象和实施计划以改善执行情况。

### E3. 合规性

E3.1 雷尼绍会计划、开展和记录内部审查，以确保遵守本准则。

E3.2 在合适的情况下，采取雷尼绍纠正和预防措施流程，以改正任何不足之处。

E3.3 雷尼绍会确保建立一个保密系统，供员工向管理层进行反馈，以协助本准则的执行。

E3.4 实施监督和实施程序，确保遵守与本准则相关的法律。

### E4. 培训和认知

E4.1 开始正式培训之前，员工应从公司入职培训中获得对本准则的了解。

E4.2 制定专门的计划，就准则的解释与执行对员工进行培训。保存培训记录，并定期对其进行审计。

### E5. 通报

E5.1 本准则将向雷尼绍的代表和员工通报。

E5.3 本准则将公布在雷尼绍的网站上，供所有利益相关者查阅。